

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 4 с.п. НАДТЕРЕЧНОЕ ИМЕНИ
С.М. АХМЕТХАНОВА»

(МБОУ «СОШ № 4 с.п. НАДТЕРЕЧНОЕ»)

МУ «Надтеречни ша-шена урхалла дечу к1 оштан администрацин дешаран дакъя»

Муниципални бюджетни юкъярадешаран учреждени

«ЛАХА-НЕВРЕРА № 4 ЙОЛУ ЮККЪБЕРА ЮКЪАРАДЕШАРАН ХЪКУМАТ

АХМЕТХАНОВИ С.М. ЦІАРАХ ЙОЛУ ШКОЛА»

(МБОУ «ЛАХА-НЕВРЕРА № 4 ЙОЛУ ЮЮШ»)

П Р И К А З

19.02.2024

с.п. Надтеречное

№ 124/1

О мерах по предупреждению коррупции

Во исполнение статьи 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» с изменениями от 7 октября 2022 года, на основании решения общего собрания трудового коллектива МБОУ «СОШ № 4 с.п. Надтеречное им. С.М. Ахметханова» (протокол № 1 от 19.02.2024), в целях реализации Плана противодействия коррупции Министерства Просвещения Российской федерации на 2021 - 2024 годы, организации работы по предупреждению коррупции в МБОУ «СОШ № 4 с.п. Надтеречное им. С.М. Ахметханова», п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить:

1.1. Антикоррупционную политику в МБОУ «СОШ № 4 с.п. Надтеречное им. С.М. Ахметханова» (приложение № 1 к настоящему приказу).

1.2. Кодекс этики и служебного поведения работников МБОУ «СОШ № 4 с.п. Надтеречное им. С.М. Ахметханова» (приложение № 2 к настоящему приказу).

1.3. Положение о конфликте интересов в МБОУ «СОШ № 4 с.п. Надтеречное им. С.М. Ахметханова» (приложение № 3 к настоящему приказу).

1.4. Положение о предотвращении и урегулировании конфликта интересов в МБОУ «СОШ № 4 с.п. Надтеречное им. С.М. Ахметханова» (приложение № 4 к настоящему приказу).

1.5. Антикоррупционную оговорку (приложение № 5 к настоящему приказу).

1.6. Соглашение о соблюдении требований Антикоррупционной политики (приложение № 6 к настоящему приказу).

1.7. Положение о комиссии МБОУ «СОШ № 4 с.п. Надтеречное им. С.М. Ахметханова» по соблюдению требований к служебному поведению работников и урегулированию конфликта интересов (приложение № 7 к настоящему приказу).

1.8. Порядок уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения работников МБОУ «СОШ № 4 с.п. Надтеречное им. С.М. Ахметханова» к совершению коррупционных правонарушений, регистрации таких уведомлений и проверки содержащихся в них сведений (приложение № 8 к настоящему приказу).

1.9. Стандарт антикоррупционного поведения работников МБОУ «СОШ № 4 с.п. Надтеречное им. С.М. Ахметханова» (приложение № 9 к настоящему приказу).

2. Назначить Даудова Д.М., преподавателя ОБЖ, ответственным за организацию работы по противодействию коррупции и обеспечить:

2.1. регистрацию уведомлений о коррупционных проявлениях, поступивших в ОУ по различным каналам связи путем внесения записей в журнал регистрации;

2.2. передачу зарегистрированных уведомлений о коррупционных проявлениях на рассмотрение руководителю ОУ с целью организации последующей проверки сведений, содержащихся в уведомлениях;

2.3. организацию проверки сведений, содержащихся в условиях о коррупционных проявлениях в соответствии с законодательством РФ.

3. Ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений в «СОШ № 4 с.п. Надтеречное им. С.М. Ахметханова» назначить главного бухгалтера Сайдулаева М-Б.А.

4. Ответственному за профилактику коррупционных и иных правонарушений в «СОШ № 4 с.п. Надтеречное им. С.М. Ахметханова» Сайдулаеву М-Б.А.:

4.1. В срок до 20 февраля 2024 года разработать и представить директору МБОУ «СОШ № 4 с.п. Надтеречное им. С.М. Ахметханова» на утверждение План противодействия коррупции на 2023-2024 учебный год.

4.2. В срок до 20 февраля 2024 года провести оценку коррупционных рисков МБОУ «СОШ № 4 с.п. Надтеречное им. С.М. Ахметханова» и представить директору МБОУ «СОШ № 4 с.п. Надтеречное им. С.М. Ахметханова» на утверждение Перечень коррупционных рисков МБОУ «СОШ № 4 с.п. Надтеречное им. С.М. Ахметханова» и Перечень должностей МБОУ «СОШ № 4 с.п. Надтеречное им. С.М. Ахметханова» с высоким риском коррупционных проявлений.

5. Утвердить должностную инструкцию ответственного за организацию работы по противодействию коррупции (приложение № 10 к настоящему приказу).

5. Делопроизводителю МБОУ «СОШ № 4 с.п. Надтеречное им. С.М. Ахметханова» Хамидовой М.Ж.:

- в установленном порядке внести дополнения в трудовые договоры работников МБОУ «СОШ № 4 с.п. Надтеречное им. С.М. Ахметханова», предусмотрев в них ответственность за несоблюдение требований

Антикоррупционной политики МБОУ «СОШ № 4 с.п. Надтеречное им. С.М. Ахметханова».

6. Абдулкутузовой Х.У., ответственной за ведение школьного сайта, разместить на сайте школы утверждённые локальные акты МБОУ «СОШ № 4 с.п. Надтеречное им. С.М. Ахметханова», касающиеся антикоррупционной политики учреждения.

7. Заместителям директора МБОУ «СОШ № 4 с.п. Надтеречное им. С.М. Ахметханова» Умалатовой М.В. и Дазиевой А.Э. в срок до 20 февраля 2024 года ознакомить работников МБОУ «СОШ № 4 с.п. Надтеречное им. С.М. Ахметханова» с Антикоррупционной политикой.

8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор:



М.М. Исакова

С приказом ознакомлены

М.В. Умалатова

Д.М. Даудов

М-Б.А. Сайдулаев

М.Ж. Хамидова

Х.У. Абдулкутузова

А.Э. Дазиева