

Администрация Надтеречного муниципального района Чеченской Республики
Муниципальное учреждение
**«ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
НАДТЕРЕЧНОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»
(МУ «НАДТЕРЕЧНЫЙ РОО»)**
Ша-шена урхалла деш йолу хьукмат
**«НАДТЕРЕЧНИ ША-ШЕНА УРХАЛЛА ДЕЧУ КЮШТАН АДМИНИСТРАЦИН
ДЕШАРАН ДАКЪА»
(МУ «НАДТЕРЕЧНИ РОО»)**

П Р И К А З

29. 11. 2024 г.

№ 3/4

с.п. Знаменское

**Об утверждении Порядка предоставления
бесплатного горячего питания детям погибших
участников в специальной военной операции
на Украине в 2024-2025 учебном году**

В соответствии с Указом Главы Чеченской Республики от 24 ноября 2022 года № 241 «О мерах социальной поддержки граждан, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, и членов их семей (с изменениями на 2 ноября 2024 года), в целях социальной поддержки семей погибших участников СВО, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить Порядок предоставления бесплатного горячего питания детям погибших участников специальной военной операции на Украине (далее Порядок).

2. Руководителям муниципальных общеобразовательных учреждений:

2.1. Сформировать и ежемесячно обновлять список детей погибших участников специальной военной операции на Украине.

2.2. С 01.12. 2024 года организовать бесплатное питание обучающихся 5-11 классов - детей погибших участников специальной военной операции на Украине в соответствии с Порядком в дни фактического посещения обучающимся образовательной организации.

2.3. Заключить договора о предоставлении услуги по предоставлению льготного питания с поставщиками из расчета 91 руб.77 копеек в день на 1 ребенка.

3. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на главного специалиста отдела бухгалтерского учета и отчетности Бурсакова М.В.



26/11/2017

И.С. Муцулханов

Утвержден
приказом Надтеречного РОО
от 29.11. 2024 г.

ПОРЯДОК

предоставления бесплатного горячего питания детям погибших участников в специальной военной операции на Украине

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру предоставления бесплатного горячего питания детям погибших участников в специальной военной операции (далее - СВО) в общеобразовательных организациях Надтеречного муниципального района.

1.2. Основные понятия, используемые в настоящем Порядке:

- **получатели бесплатного горячего питания** - родные дети, дети усыновленные (удочеренные) или подопечные дети погибших граждан - участников СВО, проживающие на территории Надтеречного муниципального района;

- **заявитель** - родитель (законный представитель), обратившийся в общеобразовательную организацию с заявлением на получение бесплатного горячего питания.

1.3. Предоставление бесплатного горячего питания детям погибших участников СВО осуществляется в целях социальной поддержки семей погибших участников СВО.

1.4. Бесплатное горячее питание предоставляется детям погибших участников СВО один раз в день в учебные дни фактического посещения образовательных организаций в течение всего учебного года обучения в образовательной организации при условии, если они не получают питание по другим мерам поддержки (малообеспеченные, ОВЗ).

1.5. Замена бесплатного питания на денежную компенсацию и предоставление сухого пайка не предусмотрена.

2. Порядок подачи и рассмотрения заявления на получение бесплатного горячего питания

2.1. В целях информирования граждан о возможности получения детьми погибших участников СВО бесплатного горячего питания

общеобразовательные организации проводят соответствующую информационную работу с родителями и обучающимися школы.

2.2. Для получения бесплатного горячего питания заявитель представляет в общеобразовательную организацию следующие документы:

а) заявление на получение бесплатного горячего питания (далее — заявление);

б) свидетельство о рождении ребенка - в случае, если ребенок является родным ребенком погибшего участника СВО;

в) свидетельство об усыновлении (удочерении) - в случае усыновления (удочерения) ребенка погибшего участника СВО;

г) документы, подтверждающие установление опеки, - в случае, если погибший участник СВО является опекуном;

д) справку или иной документ, подтверждающий участие погибшего родителя или законного представителя в СВО.

2.3. Заявление подписывается заявителем либо представителем заявителя на основании доверенности, оформленной в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

Заявление подается на имя руководителя общеобразовательной организации.

Документы представляются в общеобразовательную организацию на бумажном носителе заявителем, либо представителем заявителя на основании доверенности, оформленной в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

2.4. Общеобразовательная организация:

а) регистрирует заявление в день его поступления;

б) в течение 7 календарных дней принимает решение о предоставлении бесплатного горячего питания заявителю или об отказе в предоставлении бесплатного горячего питания.

Указанное решение оформляется приказом общеобразовательной организации.

2.5. В случае принятия решения (приказа) об отказе заявителю в предоставлении бесплатного горячего питания, общеобразовательная организация в течение 3 рабочих дней со дня принятия указанного решения направляет заявителю уведомление об отказе в предоставлении бесплатного горячего питания в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в заявлении, поступившем в общеобразовательную организацию в форме электронного документа, и в письменной форме по почтовому адресу, указанному в заявлении, поступившем в общеобразовательную организацию в письменной форме.

2.6. Основаниями для отказа в предоставлении бесплатного горячего питания заявителю являются:

а) несоответствие заявителя условиям, указанным в пункте 1.2 настоящего Порядка;

б) отчисление заявителя из общеобразовательной организации;

в) установление факта недостоверности представленной информации.

2.7. В случае принятия решения (приказа) о предоставлении заявителю бесплатного горячего питания общеобразовательная организация:

- в течение 3 рабочих дней со дня принятия указанного решения направляет заявителю уведомление о предоставлении бесплатного горячего питания в форме электронного документа - по адресу электронной почты, указанному в заявлении, поступившем в общеобразовательную организацию в форме электронного документа, и в письменной форме по почтовому адресу, указанному в заявлении, поступившем в общеобразовательную организацию в письменной форме.

3. Заключительные положения

3.1. После принятия приказа, указанного в подпункте «в» пункта 2.5 настоящего Порядка, образовательная организация обеспечивает предоставление заявителю бесплатного горячего питания при соблюдении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания, обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года № 28.

3.2. Заявитель вправе отказаться от получения бесплатного горячего питания. Заявление об отказе в получении бесплатного горячего питания подается в произвольной форме в соответствии с пунктом 2.4 настоящего Порядка.

3.3. Обеспечение детей погибших участников СВО бесплатным горячим питанием прекращается в случаях отчисления обучающегося из общеобразовательной организации или поступления от заявителя заявления об отказе от получения бесплатного горячего питания.

3.4. Предоставление бесплатного горячего питания детям участников СВО осуществляется со дня принятия общеобразовательной организацией решения (приказа) о предоставлении бесплатного горячего питания.

3.5. Размер стоимости бесплатного горячего питания составляет 91 руб.77 коп. на 1 обучающегося на 1 учебный день.

3.6. Финансовое обеспечение бесплатным горячим питанием детей погибших участников СВО осуществляется из бюджета Надтеречного муниципального района.

3.7. Ответственность за организацию бесплатного горячего питания в образовательной организации для детей, погибших участников СВО, за правомерность предоставления горячего бесплатного питания обучающимся и правильность расчетов средств на финансирование расходов на указанные цели возлагается на руководителя образовательной организации.