

МУ «Отдел образования администрации Надтеречного муниципального района»

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

**«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 4 с.п. НАДТЕРЕЧНОЕ ИМЕНИ  
С.М. АХМЕТХАНОВА»**

**(МБОУ «СОШ № 4 с.п. НАДТЕРЕЧНОЕ»)**

МУ «Надтеречни ша-шена урхалла дечу к1оштан администрацин дешаран дакъа»

Муниципални бюджетни юкъарадешаран учреждени

**«ЛАХА-НЕВРЕРА № 4 ЙОЛУ ЮККЪЕРА ЮКЪАРАДЕШАРАН ХЪКУМАТ  
АХМЕТХАНОВН С.М. ЦІАРАХ ЙОЛУ ШКОЛА»**

**(МБОУ «ЛАХА-НЕВРЕРА № 4 ЙОЛУ ЮЮШ»)**

УТВЕРЖДЕНО:

Директор

*Исакова М.М.*

*М.М. Исакова*  
(наименование общеобразовательной организации)



подпись

*Исакова М.М.*

расшифровка подписи

## Положение об Общественном совете

### 1. Общие положения.

1.1. Общественный совет (далее - «Совет») Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №4 с.п. Надтеречное имени С.М. Ахметханова» (далее – «Учреждение») является общественным органом Учреждения, реализующим принцип демократического, государственно-общественного характера управления образованием. Решения Совета, принятые в соответствии с его компетенцией, носят рекомендательный характер для руководителя Учреждения (далее – «Директор»), его работников,

обучающихся, их родителей (законных представителей).

1.2. В своей деятельности Совет руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом №273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации»;
- Конституцией Чеченской Республики;
- Законом «Об образовании в Чеченской Республике» от 10.10.2014 г.;

- иными федеральными и региональными законами и подзаконными нормативными актами;
- Постановлениями, решениями, распоряжениями и приказами Администрации Надтеречного муниципального района ЧР и МУ «Управление образования Надтеречного муниципального района» ЧР;
- Уставом Учреждения, настоящим Положением, иными локальными нормативными актами Учреждения.

1.3. Основными задачами Совета являются:

1.3.1. определение стратегии развития Учреждения;

1.3.2. повышение эффективности финансово-хозяйственной деятельности Учреждения,

стимулирования труда его работников; содействие рациональному использованию

внебюджетных средств;

1.3.3. содействие созданию в Учреждении оптимальных условий и форм организации

образовательного процесса;

1.3.4. содействие созданию здоровых и безопасных условий обучения, воспитания и труда в Учреждении.

1.4. Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

1.5. Члены Совета не получают вознаграждения за работу в Совете.

## **2. Компетенции Совета.**

2.1. Совет имеет следующие полномочия и осуществляет следующие функции:

2.1.1. согласовывает критерии распределения стимулирующей части фонда оплаты труда

работников Учреждения;

2.1.2. по представлению руководителя ОУ /Оценочный лист качества результативности профессиональной деятельности работников ОУ / Совет утверждает размеры рассчитанной стимулирующей части заработной платы работников Учреждения;

2.1.3. в установленном порядке, при наличии оснований, ходатайствует перед Учредителем о награждении и поощрении Директора и других работников Учреждения;

2.1.4. утверждает введение/отмену единой формы одежды для обучающихся в учебное время;

2.1.5. участвует в тактическом и оперативном планировании и организации внеклассной

и внешкольной воспитательной работы, профилактики негативных явлений;

2.1.6. проводит независимую экспертизу качества условий организации учебного процесса в Учреждении;

2.1.7. участвует в установлении и использовании внешних связей в интересах



Учреждения, в том числе организует привлечение дополнительных источников финансовых и материальных средств для осуществления деятельности, предусмотренной Уставом и Программой развития Учреждения;

2.1.8. регулярно информирует участников образовательного процесса о своей деятельности и принимаемых решениях;

2.1.9. заслушивает и согласовывает ежегодный публичный доклад (отчет) Директора по итогам учебного и финансового года;

2.1.10. осуществляет выдвижение Учреждения, педагогических работников и обучающихся Учреждения для участия в конкурсах, на соискание стипендий, грантов и т.д.

### **3. Организация работы Совета.**

3.1. Совет формируется в составе не менее 9 и не более 12 членов из представителей родительской (1/3 состава Совета), педагогической (1/3 состава Совета) и детской (1/3 состава Совета) общественности.

3.2. Члены Совета избираются на общем собрании педагогического коллектива и на общешкольной родительской конференции (собрании) простым голосованием.

3.4. Работники Учреждения, дети которых обучаются в Учреждении, не могут быть

избраны в члены Совета в качестве представителей родителей (законных представителей) обучающихся.

3.5. Директор Учреждения входит в состав Совета по должности.

3.6. Представитель учредителя назначается приказом учредителя.

3.7. Члены Совета избираются сроком на один год.

3.8. Совет возглавляет Председатель, избираемый голосованием из числа членов Совета простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Совета.

3.9. Председатель Совета организует и планирует его работу, созывает заседания Совета и председательствует на них, организует на заседании ведение протокола, подписывает решения Совета, контролирует их выполнение.

3.10. Секретарь Совета ведет протоколы заседаний и иную документацию Совета.

3.12. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза

в квартал, а также по инициативе Председателя, по требованию Директора, представителя Учредителя, заявлению членов Совета, подписанному не менее чем одной четвертой частью членов от списочного состава Совета.

3.13. Дата, время, место, повестка заседания Совета, а также необходимые материалы

доводятся до сведения членов Совета не позднее, чем за 3 дня до заседания Совета.

3.14. Решения Совета считаются правомочными, если на заседании Совета присутствовало не менее 2/3 списочного состава его членов.

3.15. По приглашению члена Совета в заседании с правом совещательного голоса могут

принимать участие лица, не являющиеся членами Совета, если против этого не возражает более половины членов Совета, присутствующих на заседании.



3.16. Каждый член Совета обладает одним голосом. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

3.17. Решения Совета принимаются абсолютным большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета (более половины) и оформляются протоколом.

3.18. В протоколе заседания Совета указываются:

- место и время проведения заседания;
- фамилия, имя, отчество присутствующих на заседании;
- повестка дня заседания;
- вопросы, поставленные на голосование, и итоги голосования по ним;
- принятые решения.

3.19. Протокол заседания Совета подписывается председательствующим на заседании и секретарем заседания, которые несут ответственность за достоверность протокола.

3.20. Протоколы заседаний Совета включаются в номенклатуру дел Учреждения и доступны для ознакомления любым лицам, имеющим право быть избранными в члены Совета.

3.21. Организационно-техническое, документационное обеспечение заседаний Совета, подготовка аналитических, справочных и других материалов к заседаниям Совета возлагается на администрацию Учреждения.

#### **4. Права и ответственность члена Совета.**

4.1. Член Совета имеет право:

4.1.1. участвовать в обсуждении и принятии решений Совета, выражать в письменной форме свое особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу заседания Совета;

4.1.2. инициировать проведение заседания Совета по любому вопросу, относящемуся к компетенции Совета;

4.1.3. получать по требованию от администрации Учреждения всю необходимую для участия в работе Совета информацию по вопросам, относящимся к компетенции Совета;

4.1.4. присутствовать на заседании педагогического совета Учреждения с правом совещательного голоса;

4.1.5. представлять Учреждение в рамках компетенции Совета на основании доверенности, выдаваемой в соответствии с постановлением Совета.

4.1.6. досрочно выйти из состава Совета по письменному уведомлению Председателя.

4.2. Член Совета обязан принимать участие в работе Совета, комиссиях Совета.

4.3. Член Совета может быть выведен из его состава по решению Совета в случае пропуска более двух заседаний Совета подряд без уважительной причины.

4.4. Члены Совета из числа родителей (законных представителей) обучающихся не обязаны выходить из состава Совета в периоды, когда их ребенок по каким-либо причинам временно не посещает Учреждение. В случае, если период временного отсутствия обучающегося в Учреждении превышает один учебный год, а также в случае, если обучающийся выбывает из Учреждения, полномочия члена Совета - родителя (законного представителя) этого обучающегося соответственно приостанавливаются или прекращаются по решению Совета.

4.5. Члены Совета - обучающиеся не обязаны выходить из состава Совета в периоды временного непосещения Учреждения. В случае если период временного отсутствия члена Совета - обучающегося превышает полгода, а также в случае выбытия из состава обучающихся, член Совета - обучающийся выводится из состава по решению Совета.

4.6. В отношении отдельных избранных членов Совета по инициативе участников образовательного процесса может возбуждаться процедура отзыва с последующим проведением досрочных выборов на место выбывшего в порядке, предусмотренном Уставом и иными локальными актами Учреждения.

4.7. Член Совета выводится из его состава по решению Совета в следующих случаях:

- а) по его желанию, выраженному в письменной форме;
- б) при отзыве представителя Учредителя;
- в) при увольнении с работы Директора или увольнении работника Учреждения;

г) в связи с окончанием Учреждения или отчислением (переводом) обучающегося, представляющего в Совете обучающихся;

д) в случае совершения аморального проступка, несовместимого с выполнением воспитательных функций, а также за применение действий, связанных с физическим и/или психическим насилием над личностью обучающихся;

е) в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Совете;

ж) при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию в работе Совета: лишение родительских прав, судебный запрет заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение умышленного тяжкого или особо тяжкого уголовного преступления.

4.8. Выписка из протокола заседания Совета с решением о выводе члена Совета направляется органу управления образованием для внесения изменений в реестре регистрации управляющих советов.



- 4.9. После вывода из состава Совета его члена Совет принимает меры для замещения выведенного члена в общем порядке.
- 4.10. Совет несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию.
- 4.11. Директор вправе самостоятельно принимать решение по вопросу, входящему в компетенцию Совета, в случае отсутствия необходимого решения Совета по данному вопросу в установленные сроки.
- 4.12. Члены Совета в случае принятия решений, влекущих нарушения законодательства Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 4.13. Решения Совета, противоречащие положениям Устава Учреждения, положениям договора Учреждения и Учредителя, недействительны с момента их принятия и не подлежат исполнению Директором, его работниками и иными участниками образовательного процесса. По факту принятия вышеуказанных решений Совета Учредитель вправе принять решение об отмене такого решения Совета, либо внести через своего представителя в Совет вопрос о пересмотре такого решения.

## **5. Контроль, разрешение разногласий.**

- 5.1. Совет ежегодно отчитывается о своей работе перед общим собранием (конференцией) участников образовательного процесса.
- 5.2. Разногласия между педагогическим советом и Советом разрешаются общим собранием (конференцией) участников образовательного процесса.
- 5.3. Разногласия между Советом и Директором (несогласия Директора с решением Совета и/или несогласия Совета с решением (приказом) Директора) разрешаются Учредителем Учреждения.

## **6. Заключительные положения.**

- 6.1. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения.
- 6.2. Изменения в настоящее Положение вносятся общим собранием (конференцией) Учреждения по предложению Учредителя, Директора, Общественного Совета, иных органов самоуправления Учреждения.